



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

1. NOMBRE DEL PROYECTO

Gestión Anual Escolar

2. DEPENDENCIA SOLICITANTE Y SUPERVISORA DEL PROCESO

Rectoría

3. TIPO DE CONTRATACIÓN

Elija una de las siguientes opciones de acuerdo con el tipo de contratación y la necesidad.

CONSULTORÍA _____	CONVENIOS: Asociación Cooperación	CONTRATOS DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA _____
CONTRATOS INTERADMINISTRATI VOS _____	CONTRATOS IMPULSO ACTIVIDADES DE INTERÉS PÚBLICO (Decreto 777 de 1992)	COMPRAVENTA _____
SUMINISTROS _____	PRESTACIÓN DE SERVICIOS Profesionales ___ Apoyo x___	SEGUROS _____
		OTROS CUAL _____ _____ _____

Sede Rafael Navia Varón
Calle 11 # 46-45
Teléfono 5547399
rafaola@hotmail.com

Sede Francisco Montes Idrobo
Calle 12 # 46-40
Teléfono 5514913
franciscopmontes.rafa@hotmail.com

Sede Panamericana
Calle 12A # 48-12
Teléfono: 3348024
pana.rafa@hotmail.com



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

4

4. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN.

Oportunidad: La Institución Educativa tiene equipos de cómputo y redes tanto en las aulas de clase como en la parte administrativa, salas de sistemas de la media técnica, que requieren soporte y mantenimientos periódicos preventivos y correctivos para su normal funcionamiento.

Conveniencia: Contar con los servicios de persona idónea y con experiencia para que realice el mantenimiento de los equipos de cómputo, redes y soporte en la Institución y mantenerlos en buen estado de funcionamiento.

Análisis de alternativa: Para solventar la necesidad se requiere contratar una persona natural o jurídica que cuente con la idoneidad y experiencia para realizar este servicio.

5. PERFIL Y CONDICIONES DE EXPERIENCIA.

Experiencia mínima de 1 año.

6. ¿HACE PARTE DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) Y ESTAN IDENTIFICADOS LOS BIENES Y/O SERVICIOS?

SI

NO



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

5

7. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.

7.1 Objeto: Prestación de servicios técnicos de soporte y mantenimiento de equipos de cómputo, redes y comunicaciones en la Institución.

7.2. *Alcance del objeto: Realizar el soporte y mantenimientos requeridos durante la vigencia del contrato.*

7.3. *Plazo de contrato: cinco meses*

7.4. *Valor \$7.750.000.oo*

7.5. *Forma de Pago: \$3.000.000.oo con informe de actividades y recibido a satisfacción por parte del supervisor, con los trabajos que se acuerden de urgencia para iniciar labores educativas del periodo lectivo 2018. Un segundo pago de \$2.500.000.oo a final de abril de 2018 con las actividades realizadas y un último pago en el mes de junio 2018 por valor de \$2.250.000.oo al culminar las actividades y el informe de los soportes realizados.*

7.6. *Obligaciones específicas: 1. Realizar mantenimiento preventivo y predictivo del servidor, del proxy consistente en revisión de ISP entrante y saliente, realizando pruebas de contenido web para establecer las fallas en el ingreso a internet de páginas institucionales reglamentarias; revisión, limpieza lógica y física del equipo. 2. Revisión de 5 Equipos de cómputo, oficinas administrativas que se encuentran presentando bloqueos. 3. Generar archivos de respaldo de la información existente del portal educativo ZETI. 4. Reubicación de la sala de sistemas de la sede FMI. 5. Reinstalación del sistema operativo de 27 equipos de la sala de sistemas de la sede FMI. 6. Reinstalación del sistema operativo de 43 equipos de la sala de sistemas de la sede Rafael Navia varón. 7. Revisión del servicio de wifi en salón de tecnología de la sede principal. 8. Instalación del cableado estructurado y canaleta en el salón de diseño I. 9. Realizar un mantenimiento preventivo de todos los equipos de oficina y salas de sistemas durante el mes de Marzo de 2018. 10. Asistencia técnica remota y presencial para los problemas que se presenten con los equipos de cómputo, redes e internet durante la vigencia del contrato. 11. Soporte y mantenimiento de cámaras de seguridad 12. Acompañamiento en rediseño página web y hosting de www.ietirafaelnaviavaron.edu.co cuando termine el contrato del actual proveedor.*

7.7. *Obligaciones Generales del contratista: En virtud del presente contrato el (la) CONTRATISTA adquiere obligaciones generales que le permitan llevar a cabo el objeto contractual, tales como recoger y entregar los equipos en la Institución, cumplir con los requisitos legales para contratar, responder por los equipos una vez sean retirados de la Institución, informar de cualquier inconveniente que se presente en el desarrollo de su labor fuera de la Institución.*

7.8. *Actividades del contrato: el contratista realizara sus actividades en forma independiente bajo los postulados que se acuerden en el contrato.*

Sede Rafael Navia Varón
Calle 11 # 46-45
Teléfono 5547399
rafaola@hotmail.com

Sede Francisco Montes Idrobo
Calle 12 # 46-40
Teléfono 5514913
franciscomontes.rafa@hotmail.com

Sede Panamericana
Calle 12A # 48-12
Teléfono: 3348024
pana.rafa@hotmail.com



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

7.9. Lugar de Ejecución del contrato: Para reportes de actividades se entiende por lugar, las instalaciones de la Institución Educativa Rafael Navia Varón.

8. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN.

Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Artículo 2.2.1.2.1.4.9 Decreto 1082 de 2015, contratación directa, servicios profesionales y de apoyo a la gestión contemplados en la modalidad de contratación directa.

9. SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA CONTRACTUAL

La supervisión será realizada por parte de la Institución educativa con personal interno.

El proyecto necesita

Supervisión

Interventoría

10. ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Cuenta con análisis del sector?

Si

No

1. El requerimiento de la prestación del servicio se encuentra programado en el POAI, PAA de conformidad a la necesidad de la institución educativa como servicios de apoyo a la gestión proyecto de gestión anual escolar.

2. los servicios son cuantificados atendiendo a los servicios históricamente prestados y los cuales son acordes a los que se prestan en el mercado local.

11. RECURSOS

Elegir una de las opciones según el origen de los recursos.

Inversión

Funcionamiento



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

Otros

Cual

12. INFORMACIÓN CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.

Número: *CDP No.* 00005

Fecha de Expedición: 25 de enero de 2018

Fecha de vencimiento: 30 de enero de 2018

Valor: \$7.750.000.00

Compromiso que respalda: No. Apropriación presupuestal: 2.1.02.02.15

13. SOPORTE QUE PERMITA LA TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONTRATO.

Teniendo en cuenta la naturaleza y el objeto del contrato, la Institución determina la no exigencia de póliza de cumplimiento, entendiéndose que para el pago se exige recibido a satisfacción de las actividades objeto del contrato. Decreto 1082 de 2015

14.

CARGA TRIBUTARIA ASOCIADA A LA CONTRATACION DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION		
Rete fuente x servicios y/o honorarios que haya lugar según la naturaleza del contratista	11% / 6%	del valor del contrato
ESTAMPILLAS		
Prounivalle	2%	del valor del contrato
Pro desarrollo	1%	del valor del contrato
Pro hospitales	1%	del valor del contrato
ICA (Municipio de Santiago de Cali)		
ICA	11X1000	del valor del contrato

Cordialmente,


CARLOS HIDALGO BOLAÑOS
Rector

Elaboró: Becci Rojas Murcia/Profesional Universitario

Sede Rafael Navia Varón
Calle 11 # 46-45
Teléfono 5547399
rafaola@hotmail.com

Sede Francisco Montes Idrobo
Calle 12 # 46-40
Teléfono 5514913
franciscomontes.rafa@hotmail.com

Sede Panamericana
Calle 12A # 48-12
Teléfono: 3348024
pana.rafa@hotmail.com